



Minnesanteckningar

Beredning - Framtidens äldreomsorg

Datum: 2016-08-24, kl 09.00- 11.30

Plats: Kommunkontoret

Närvarande:

Sammankallande Erland Johagen (c), Bertil Löweneke (m), Ingegerd Jakobsson (-),
Margareta Gustavsson (s), Madeleine Gustavsson Sjölin (L) och Niklas Vestermark (v).

Frånvarande: Patrik Öberg (kd)

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade utifrån motionen Framtidens äldreomsorg att inrätta en parlamentarisk beredning för att jobba med framtidens äldreomsorg. Beredningen består av sju (7) ledamöter, en från varje parti representerat i kommunfullmäktige samt en (1) representant från övriga representerade i kommunfullmäktige.

Beredningens uppdrag är att ta fram en redovisning innehållande; utformning, organisation samt behov av investeringar. Beredningens arbete skall avrapporteras senast den 30 april 2017, samt lämna en delrapport vid fullmäktiges sammanträde i december 2016.

Inledning

Erland Johagen inleder det första mötet med att hälsa alla ledamöter välkomna. Därefter presenterar sig varje ledamot och berättar vad de har för tankar och förväntningar med beredningen.

Formalia - minnesanteckningar

Beredningen ska föra minnesanteckningar, dessa ska skickas ut via e-post till ledamöterna. Ingen justering. Kansliet bistår med sekreterare.

Beredningens uppdrag

Vid dagens möte diskuteras vilket uppdrag kommunfullmäktige gett beredningen. Ledamöterna upplever uppdraget som något oklart och skulle behöva förtydligas. Uppdraget är enligt kommunfullmäktiges protokoll (2016-06-16) att ta fram en redovisning om äldreomsorgen innehållande utformning, organisation samt behov av investeringar.

Frågeställningar som diskuteras är om beredningens arbete är att ta fram en vision eller en plan för äldreomsorgen? hur långt i framtiden ska visionen/planen sträcka sig? Ska beredningen ge förslag på investeringar?





Ledamöterna kommer fram till att beredningens uppdrag är att ta fram en långsiktig vision som sträcker sig 10-15 år framåt. Visionen kan sedan ligga till grund för kommande äldreomsorgsplan.

Ledamöterna kommer överens om att det vore bra med ett förtydligande av uppdraget men även ett inriktningsbeslut om vad beredningen ska göra. Det skulle kunna tas på kommunfullmäktiges möte i december i samband med den första avrapporteringen.

Remissförfarande

Beredningens ledamöter är överens om att rapporten ska skickas på remiss till berörda instanser så som partierna, föreningar, trygghetsrådet. Det är dock oklart om arbetet ska skickas på remiss före eller efter att rapporten fått sin slutform. Beredningen diskuterar om de ska avge en färdig rapport till kommunfullmäktige som i sin tur tar beslutet att skicka den på remiss eller om remissyttranden ska inhämtas och tas i beaktning innan rapporten slutredovisas till kommunfullmäktige.

Kansliet tar på sig att diskutera frågan med kommunfullmäktiges presidium.

Nulägesbeskrivning

Madelaine Gustafsson Sjölin tycker att det är viktigt att få en nulägesrapport om befolkningsstruktur, personal inom äldreomsorg, lokaler mm som ska fungera som en grund för beredningens arbete. På så sätt vet beredningen vilka förutsättningar som finns innan de påbörjar arbetet.

Enkät på särskilda boende

Ingegerd Jakobsson informerar om att hon gjort en förfrågan bland personalen inom äldreomsorgen om hur de ser på dagens äldreomsorg. Till kommande möte kommer Ingegerd att göra en sammanställning av svaren och dela ut till övriga ledamöter.

Kommande möte 21 september

Beredningen bjuder in socialchefen Ann-Sofie Appelblad till kommande möte 21 september. Kansliet tar på sig att skicka en inbjudan till Ann-Sofie och be henne göra en nulägesrapport innehållande; befolkningsprognos 10 – 15 år framåt, åldersstruktur, hur ser det ut idag med befintligt äldreboende, hur nyttjas det procentuellt, finns det kö, regler för olika boenden.

Kansliet får i uppdrag att ta reda på vad andra kommuner har för äldreomsorgsplaner/visioner. Dessa ska skickas ut i förväg till ledamöterna.

Ann-Sofie Appelblad ombeds även att komma med förslag på andra kommuner som, framgångsrikt, jobbat med att förnya sin äldreomsorg.





NORDMALINGS KOMMUN

Sekreterare
Sofia Gustafsson



Postadress:
Kommunkansliet
914 81 NORDMALING
e-post: kommun@nordmaling.se
www.nordmaling.se

Besöksadress:
Kungsvägen 41

Telefon:
0930 – 140 00 vx
0930 – 14 direkt

Telefax:.
0930-104 90