



**Sociala utskottet**

|                            |  |            |          |
|----------------------------|--|------------|----------|
| Plats och tid              | IFO-sammanträdesrum tisdagen den 30 maj 2023 kl. 08:30-12.00 |            |          |
| Beslutande                 | Se särskild förteckning sid 2                                |            |          |
| Övriga                     | Se särskild förteckning sid 2                                |            |          |
| Utses att justera          |  |            |          |
| Justeringens plats och tid | IFO-sammanträdesrum,   |            |          |
| Underskrifter              |  |            |          |
| Sekreterare                | Mandi Linnéa Björkman  | Paragrafer | §§ 46-58 |
| Ordförande                 | KERSTIN SJÖSTRÖM   |            |          |
| Justerare                  | Gerd Emma Elisabeth Lindgren                                 |            |          |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

|                                 |                   |                               |            |
|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|------------|
| Organ                           | Sociala utskottet |                               |            |
| Sammanträdesdatum               | 2023-05-30        |                               |            |
| Datum för anslags uppsättande:  | 2023-06-02        | Datum för anslags nedtagande: | 2023-06-27 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkontoret    |                               |            |



Sociala utskottet

---

**Närvarande**

Beslutande:

Kerstin Sjöström (C)  
Susann Hansson (M)  
Gerd Lindgren (S)  
Grethel Broman (S)  
Jörgen Forsgren (L)

Ej beslutande:

Övriga:

Andreas Witt, socialchef  
Rikard Norlund, enhetschef bistånd och vuxen §§ 49-50  
Carina Johansson, administratör § 50  
Jeanette Sigurdh, familjepedagog § 50  
Anna Hallgren, kommunsekreterare §§ 49, 56  
Katarina Person, ekonom § 55  
Mandi Björkman, sekreterare



Sociala utskottet

---

| <b>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</b>   | <b>Sida</b> |
|---|-------------|
| § 46 Dnr<br>Upprop.....   | 4           |
| § 47 Dnr<br>Val av justerare och tid för justering.....   | 5           |
| § 48 Dnr<br>Fastställande av föredragningslistan .....  | 6           |
| § 49 Dnr 92197<br>Information från IFO-chef.....  | 7           |
| § 50 Dnr 49212<br>Information från verksamheten .....   | 8           |
| § 51 Dnr 46998<br>Information från socialchefen .....   | 9           |
| § 52 Dnr 2023-000010750<br>Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2023... 10 |             |
| § 53 Dnr 2023-000215003<br>Program för uppföljning av privata utförare för perioden 2023-2026 .....               | 11          |
| § 54 Dnr 2023-000225706<br>Förändrad taxa fotvård .....   | 12          |
| § 55 Dnr 2023-000218042<br>Tertialrapport 1, 2023.....  | 13          |
| § 56 Dnr 2023-000004002<br>Revidering av delegationsordning 2023.....   | 14          |
| § 57 Dnr 71212<br>Kurser och konferenser .....  | 15          |
| § 58 Dnr 67774<br>Meddelanden .....   | 16          |



Sociala utskottet

---

§ 46

Dnr

**Upprop**

**Sammanfattning av ärendet**

Upprop genomförs.

\_\_\_\_\_



Sociala utskottet

---

§ 47

Dnr

### Val av justerare och tid för justering

#### Sammanfattning av ärendet

En (1) justerare ska utses jämte ordförande för att justera sammanträdet's protokoll.

#### Sociala utskottets beslut

Gerd Lindgren (S) utses till justerare jämte ordförande Kerstin Sjöström (C).  
Justeringen sker digitalt den 2:a juni 09.00.

\_\_\_\_\_



Sociala utskottet

---

§ 48

Dnr

**Fastställande av föredragningslistan**

**Sammanfattning av ärendet**

Ett förslag på föredragningslista har upprättats.

**Sociala utskottets beslut**

Föredragningslistan fastställs utifrån upprättat förslag.

\_\_\_\_\_



Sociala utskottet

---

§ 49

Dnr 92197

### Information från IFO-chef

#### Sammanfattning av ärendet

Socialchef Andreas Witt och Rikard Norlund, tillförordnad enhetschef bistånd och vuxen, träder in i IFO-chefens ställe.

Tillförordnad enhetschef bistånd och vuxen informerar kring omprövningar av beslut gällande vuxna. Alla beslut är inte tidsbegränsade utan vissa löper på tillsvidare. Inom hemtjänst är besluten ofta tidsbegränsade och följs upp årligen eller utifrån behov. Beslut gällande barn följs upp inom sex månader, beslut gällande vuxna inom 12 månader.

Utskottet informeras även om hur arbete med att starta upp boendestöd pågår. Boendestöd kan fungera som alternativ till olika typer av boenden med särskild service och gruppboenden. I dagsläget är det 3-4 personer i kö till kommunens gruppboenden vilket kan komma att påverkas av tillgången till boendestöd.

Socialchefen informerar om arbetsmiljön i IFO-huset och att man arbetar med att ta fram åtgärdsplan för arbetsmiljön i IFO-huset. Utskottet informeras även om effekterna av personalförändringar på IFO, förändringarna har möjliggjort tydligare ledning och därigenom mer struktur.

#### Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

  

---



Sociala utskottet

---

§ 50

Dnr 49212

**Information från verksamheten**

**Sammanfattning av ärendet**

Följande medarbetare från IFO presenterar sig för utskottet:

Carina Johansson, administratör

Jeanette Sigurdh, familjepedagog

Rikard Norlund, tf. enhetschef bistånd och vuxen.

\_\_\_\_\_





Sociala utskottet

---

§ 51

Dnr 46998

### Information från socialchefen

#### Sammanfattning av ärendet

Socialchef Andreas Witt informerar utskottet om personalkostnader och avvikelser från budget samt förslag på olika åtgärder.

Utskottet informeras om att Nordmalings kommun, tillsammans med de andra kranskommunerna runt Umeå, har tecknat avtal med Vårdförbundet om akademisk specialisttjänstgöring (AST).

Socialchefen har deltagit på inspirationsdag med Samordningsförbundet Umeåregionen och berättar om detta.

#### Sociala utskottets beslut

Informationen läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_



Sociala utskottet

---

§ 52

Dnr 2023-000010750

## **Internkontroll - slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg 2023**

### **Sammanfattning av ärendet**

En stående punkt under sociala utskottets sammanträden är internkontroll med slumpmässigt urval av beslutade ärenden inom sektor omsorg. Slumpmässigt utvalda ärenden inom vuxen, barn och ekonomiskt bistånd redovisas varje sammanträde för internkontroll samt för att öka kunskapen om hur handläggning av ärenden ser ut.

### **Beslutsunderlag**

Internkontroll barn

Internkontroll vuxen

Internkontroll försörjningsstöd

### **Sociala utskottets beslut**

Internkontroll har genomförts utan anmärkningar.

\_\_\_\_\_



§ 53

Dnr 2023-000215003

## **Program för uppföljning av privata utförare för perioden 2023-2026**

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt 5 kap 3 § kommunallagen (KL) ska kommunfullmäktige varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för uppföljning av privata utförare som driver verksamhet på uppdrag av kommunen. Syftet med programmet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare och öka allmänhetens insyn i privata utförarens verksamhet. Programmet ska stärka den kommunala beställarrollen och vara underlag för utvecklingsarbete.

Det nya förslaget på program för uppföljning av privata utförare påminner i stort om förra mandatperiodens uppföljning av privata utförare förutom den del som rör den årliga uppföljningsplanen (markerat med röd text). Tidigare år har denna vävts in i kommunstyrelsens årliga internkontrollplan. Denna mandatperiod föreslås följande gällande den årliga uppföljningsplanen:

Den årliga uppföljningsplanen ska utgå från detta program och vävas in i Individ- och familjeomsorgens systematiska kvalitetsarbete som just nu implementeras där uppföljning av privata utförare ska ingå som en del.

Uppföljningen kommer bland annat bestå av:  
Granskning av den privata utförarens verksamhetsberättelse  
Uppföljning av biståndsbeslutens verkställighet

Uppföljningsplanen ska;  
Beskriva vilka fokusområden uppföljningsarbetet kommer ha under året  
Bestå av en detaljplan där det framgår specifikt vilken enhet som kommer följas upp, vilken tid och på vilket sätt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2023-05-11

Förslag – program för uppföljning av privata utförare 2023-2026

### **Sociala utskottets beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna program för uppföljning av privata utförare för perioden 2023-2026.



Sociala utskottet

---

§ 54

Dnr 2023-000225706

## Förändrad taxa fotvård

### Sammanfattning av ärendet

Den taxa för fotvård som fullmäktige beslutade om § 137, 2022-12-12 som erbjuds pensionärer och övriga personer bedriven i kommunal regi har visat sig vara för lågt satt. Privata aktörer har en väsentligt högre taxa. Det skapar en ojämn konkurrens mellan skattefinansierad tjänst som sektor omsorg erbjuder jämfört med den privata marknaden. Det innebär att taxan för fotvård som sektor omsorg erbjuder behöver stiga med 230 kr för pensionärer och för övriga med 120kr plus moms för att vara konkurrensneutral.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20230517 innehållande prislista från Gersti's fothälsa

### Sociala utskottets beslut

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige vid nästkommande sammanträde höja fotvårdstaxan enligt förslaget gällandes från den 1 juli 2023.



Sociala utskottet

---

§ 55

Dnr 2023-000218042

### Tertialrapport 1, 2023

#### Sammanfattning av ärendet

Katarina Persson, ekonom, föredrar Tertialrapport 1, 2023. Utskottet informeras om sektorns resultat under perioden januari - april.

Verksamheten visare ett negativt resultat på 8,5 miljoner kronor för perioden.

De totala intäkterna för perioden är 11,4 miljoner kronor, vilket är 0,3 miljoner kronor högre än budgeterat.

De totala kostnaderna för perioden är 90,4 miljoner kronor vilket är 8,9 miljoner kronor högre än budgeterat.

Köp av huvudverksamhet uppgår till 17,7 miljoner kronor och avviker negativt mot budget med 3,5 miljoner kronor.

Övriga verksamhetskostnader uppgår till 8,4 miljoner kronor och avviker negativt mot budget med 2,1 miljoner kronor.

Personalkostnad för perioden uppgår till 45,0 miljoner kronor vilket avviker negativt med 3,2 miljoner kronor mot budget, varav sjuklöner om 0,9 miljoner kronor.

Investeringar uppgår till 170 000 kronor, kvar att fördela under året är 80 000 kronor.

#### Sociala utskottets beslut

Tertialrapport 1, 2023 lämnas till kommunstyrelsen.



§ 56

Dnr 2023-000004002

## Revidering av delegationsordning 2023

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning är ett levande dokument som revideras när behov uppkommer. Denna gång föreslås en rad revideringar av redaktionell karaktär samt revideringar där nya delegater föreslås. Detta beror delvis på att befattningar bytt namn samt att en ny befattning, enhetschef IFO, har tillkommit och föreslås som ny delegat i vissa punkter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-05-25

Delegationsordning 230130 -förslag på revideringar juni 2023

### Sociala utskottets beslut

Kommunstyrelsen föreslås godkänna föreslagna revideringar av delegationsordningen med tillägg av följande i punkt S 1.1: socialsekreterare föreslås ges delegation att besluta att inleda utredning vid anmälan och gruppleddare föreslås ges delegation att besluta att inleda utredningar vid anmälan/information på annat sätt.



Sociala utskottet

---

§ 57

Dnr 71212

**Kurser och konferenser**

**Sammanfattning av ärendet**

Inga inbjudningar till kurser och konferenser meddelas.

Ordförande och vice informerar om konferensen Aktuell Socialpolitik i Skellefteå som de deltagit i.

**Sociala utskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

  

---



Sociala utskottet

---

§ 58

Dnr 67774

**Meddelanden**

**Sammanfattning av ärendet**

Sociala utskottet meddelas följande:

Statsbidrag för arbete med hälsosamtal för äldre beviljas, Dnr. 2023-156-047

**Sociala utskottets beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

  

---



## Undertecknat av följande personer

---

**Gerd Emma  
Elisabeth  
Lindgren**

E-Legitimation:

Datum: 2023-06-02 09:21:16

Transaktionsidentitet: 573D787724DB0701E92F3555E6E90B7EE921393AEC

---

**KERSTIN  
SJÖSTRÖM**

E-Legitimation:

Datum: 2023-06-02 09:09:26

Transaktionsidentitet: FEE64F9FAB9838A9CBBA35C1342A8B6E403B505037

---

**Mandi Linnéa  
Björkman**

E-Legitimation:

Datum: 2023-06-02 09:22:58

Transaktionsidentitet: 9cc56fd36d7f8e0bdaf12b6a3f70369d20cb2d8bc4f70d03d51fde078275ef2b

---

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

---

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com