



## Myndighetsnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret fredagen den 22 mars 2019 kl. 08:00		
Beslutande	Se särskild förteckning sid 2		
Övriga	Se särskild förteckning sid 2		
Utses att justera	Anders Magnusson (s)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, den 28 mars kl. 08:00		
Underskrifter Sekreterare	_____	Paragrafer	§§ 15-23
	Jessica Björklund		
Ordförande	_____		
	Matz Johansson (c)		
Justerare	_____		
	Anders Magnusson (s)		

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Myndighetsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-03-22		
Datum för anslags uppsättande:	2019-03-28	Datum för anslags nedtagande:	2019-04-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		



Myndighetsnämnden

---

Närvarande: Matz Johansson (c)  
Anders Magnusson (s)  
Monica Samuelsson (m)

Övriga: Linda Engström, miljöinspektör  
Annica Brundin, miljöinspektör  
Kurt Byström, räddningschef §§ 15-18  
Jessica Björklund, sekreterare



Myndighetsnämnden

---

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	Sida
§ 15 Dnr 2 Fastställande av föredragningslistan .....	4
§ 16 Dnr 3 Val av justerare och tid för justering .....	5
§ 17 Dnr 4 Information från plan- och byggenheten .....	6
§ 18 Dnr 5 Information från räddningstjänsten .....	7
§ 19 Dnr 6 Information från miljöenheten .....	8
§ 20 Dnr 2019-000007 441 Föreläggande enligt miljöbalken för simhallen.....	9
§ 21 Dnr 2019-000001 Föreläggande enligt miljöbalken för förskolan Tulpanen .....	10
§ 22 Dnr 7 Delegationsärenden .....	11
§ 23 Dnr 8 Meddelanden .....	12



Myndighetsnämnden

---

§ 15

Dnr 2

**Fastställande av föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställs enligt upprättat förslag.

---



**Myndighetsnämnden**

---

§ 16

Dnr 3

**Val av justerare och tid för justering**

**Sammanfattning av ärendet**

En (1) justerare jämte ordförande ska utses för justering av protokoll.

**Myndighetsnämndens beslut**

Anders Magnusson utses att justera jämte ordförande. Justeringen sker torsdagen den 28 mars kl. 08:00 på kommunkontoret

\_\_\_\_\_



Myndighetsnämnden

---

§ 17

Dnr 4

**Information från plan- och byggenheten**

Information från plan- och byggenheten utgår från dagens sammanträde.

---



Myndighetsnämnden

---

§ 18

Dnr 5

### Information från räddningstjänsten

Räddningschef Kurt Byström informerar om tillsynsverksamhet som påbörjas under hösten. Man kommer att börja med kommunens egna verksamheter och kommer sedan att fortsätta med industrier.

MSB håller på att jobba fram en vägledning gällande eldningsförbud för att informationen till medborgarna ska bli tydligare.

I oktober 2019 börjar räddningstjänsten med sjukvårdslarm, vilket beräknas bidra till en ökning med cirka 70 uppdrag per år för räddningstjänsten.

---



Myndighetsnämnden

---

§ 19

Dnr 6

### Information från miljöenheten

Annica Brundin vikarierar för Mia Kristiansson på miljöenheten och arbetar just nu med livsmedelshygien på boenden, skolor med mera.

Det saknas rutiner för utbildning och fortbildning gällande livsmedelshygien inom några av kommunens verksamheter, önskvärt vore att samla ihop och utbilda personalen och upprätta rutiner runt livsmedelshygien.

Linda Engström informerar kort om att inspektioner som gjorts på äldreboenden och gruppboenden visar att det inte finns något allvarligt att rapportera men att det på vissa ställen behövs upprättas rutiner för miljö och hälsa.

---





Myndighetsnämnden

---

§ 20

Dnr 2019-000007 441

## Föreläggande enligt miljöbalken för simhallen

### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och hälsoskydds enheten har utfört tillsyn på simhallen enligt gällande tillsynsplanering. Vid besöket noterades brister i egenkontrollen, där den mest omfattande var att verksamheten inte arbetade med riskbedömningar och inte utförde vattenprovtagning i en rimlig omfattning. I Folkhälsomyndighetens allmänna råd om bassängbad (FoHMFS 2014:12) anges en provtagningsfrekvens som kan anges som riktmärke. Miljö- och hälsoskydds enhetens uppfattning är att allt som är under den nivån är för lite och simhallen bör därför föreläggas att inför rutiner i sin egenkontroll som innebär en provtagningsfrekvens enligt de allmänna råden FoHMFS 2014:12, samt att de ska börja arbeta med att se över riskerna i verksamheten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - miljöinspektör

Inspektionsrapport - miljöinspektör

### Myndighetsnämndens beslut

Myndighetsnämnden beslutar att förelägga kommunstyrelsen (org.nr 212000-2536) att för verksamheten "simhallen":

- Införa rutiner i programmet för egenkontroll som säkerställer att provtagningsfrekvensen följer Folkhälsomyndighetens allmänna råd för bassängbad (FoHMFS 2014:12).
- Införa rutiner för att löpande rapportera in resultatet av de provtagningar som genomförs till miljö- och hälsoskydds enheten.
- Införa rutiner för att löpande kontrollera och bedöma riskerna med verksamheten från hälso- och miljösynpunkt enligt SFS 1998:901 § 6. Arbetet ska dokumenteras och kunna visas upp för tillsynsmyndigheten vid behov.

Beslutet fattas med stöd av 2 kap 2-3 §§ och 7 §, 9 kap 3, 9 §§, 26 kap 1,19 och 21-22 §§ miljöbalken (SFS 1998:808) samt 4-6 §§ i förordning (1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll.



Myndighetsnämnden

---

§ 21

Dnr 2019-000001

## Föreläggande enligt miljöbalken för förskolan Tulpanen

### Sammanfattning av ärendet

Rengöringsrutiner är väsentliga för att upprätthålla en hälsosam inomhusmiljö. En god inomhusmiljö kräver också god städning. Om höga ytor förblir dammiga och det är oklart av vem och när dessa ska rengöras, riskerar luften att bli full av damm. I dammet kan olika miljögifter fastna, vilket är en klar hälsorisk. När dammet inte städas bort fastnar det i ventilationsdonen och riskerar att sätta igen.

Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten besökte den 17/12-2018 Förskolan Tulpanen och genomförde hälsoskyddstillsyn. Vid besöket kontrollerades också verksamhetens rutiner kring rengöring.

Rutin saknades fortfarande för höga ytor. Detta trots att föreläggande om detta redan fattats och verksamheten redovisat att man infört dessa. De bullerplattor som sitter i taket ska rengöras för att minska risken för att damm sprids. Inspektionsrapport skickades med uppmaning om att åtgärda detta, men inget svar inkom. Nästa steg blev därför att förelägga. Eftersom detta är en enkel åtgärd med stor effekt är det rimligt att ställa krav på genomförande, samt att det görs omgående. Trots föreläggande har verksamheten inte inkommit med dessa rutiner och nästa steg blir därför att förelägga om detsamma, fast med vite. Vitet ska vara rimligt i förhållande till åtgärd. Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten anser att ett vite på 10 000 kr är rimligt då det är en enkel och effektiv åtgärd som redan borde varit genomförd. Det finns enligt myndighetens uppfattning ingenting som ska hindra att verksamheten kan utföra åtgärden.

### Beslutsunderlag

Tillsynsrapport

Tjänsteskrivelse - miljöinspektör

### Myndighetsnämndens beslut

Myndighetsnämnden beslutar med stöd av 2 kap 2, 3, 7 §§, 9 kap 9 § samt 26 kap 9, 21 och 22 §§ miljöbalken att förelägga kommunstyrelsen att för Förskolan Tulpanen (org. nr 212000-2536):

införa rutiner som säkerställer att rengöring av leksaker, textilier och höga ytor utförs i tillräcklig omfattning för att smittor inte ska spridas och damm inte ska påverka luftkvaliteten i lokalen. Rutinerna ska redovisas för miljö- och hälsoskyddsmyndigheten och myndighetsnämnden senast den 20 april 2019. Föreläggandet förenas med ett vite på 10 000 kr enligt 26 kap 14 § miljöbalken samt lag (1985:206) om viten.



**Myndighetsnämnden**

---

§ 22

Dnr 7

**Delegationsärenden**

Inga delegationsärenden delges myndighetsnämnden.

---



**Myndighetsnämnden**

---

§ 23

Dnr 8

**Meddelanden**

Inga meddelanden delges under dagens sammanträde.

---