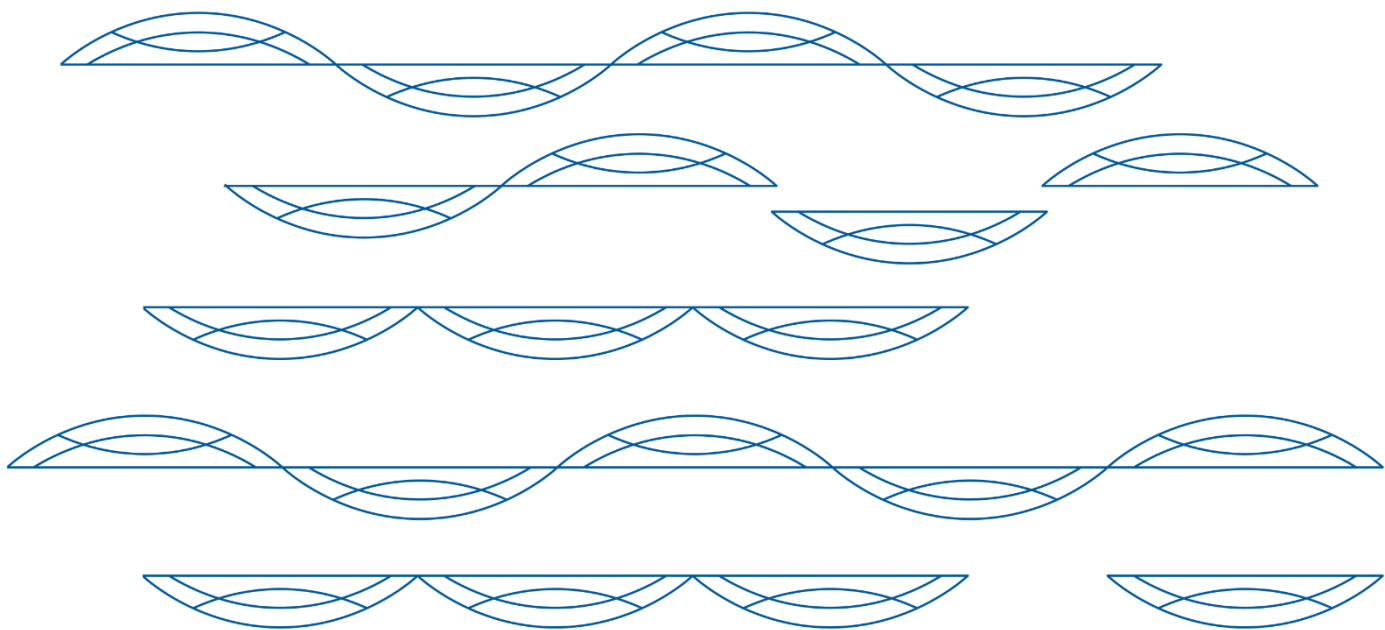




Kriterier Nordmalingsförslag



Dokumenttyp Styrande dokument	Diarienummer Dnr 2024-216-1.2.2	Fastställt Kommunfullmäktige 2024-06-24 § 67
För revidering ansvarar Kommunchef	Uppföljning och tidplan Följs upp vid behov	Dokumentet gäller
Dokumentet gäller till och med Tillsvidare		



Innehållsförteckning

Inledning	3
Kriterier Nordmalingsförslag	3
Handläggning av inkomna Nordmalingsförslag.....	4



Inledning

Nordmalingsförslag ersatte genom beslut i kommunfullmäktige 2022-09-05 § 94 medborgarförslag. Medborgarförslag regleras i kommunallagen (2017:725) 8 kap. 1 § och med detta medföljer viss obligatorisk hantering i bland annat kommunfullmäktige.

Nordmalingsförslag infördes i syfte att underlätta hanteringen av förslag från medborgare samt korta ner svars- och handläggningstiderna. I och med införandet av Nordmalingsförslag godkändes även kriterierna för Nordmalingsförslag av kommunfullmäktige.

Nordmalingsförslag ger alla som är folkbokförda och har fastighet i Nordmalings kommun en möjlighet att lämna förslag och komma med idéer som rör kommunens verksamheter.

Nordmalingsförslag är ett skriftligt förslag till Nordmalings kommun. Det finns olika vägar att lämna ett Nordmalingsförslag:

- skriva ett vanligt brev
- anmäla Nordmalingsförslag via e-tjänsten för Nordmalingsförslag.

Nordmalingsförslag kan besvaras på olika nivåer beroende på förslagens art. Antingen besvaras förslaget av kommunstyrelsen eller utskott eller direkt av aktuell sektor (chef/handläggare).

Under 2024 har behov av revidering av kriterierna uppmärksammats av nämndkansliet.

Kriterier Nordmalingsförslag

För hantering av Nordmalingsförslag ska förslaget uppfylla följande kriterier:

- Förslaget ligger inom kommunens ansvar och befogenhet.
- Förslaget är inte diskriminerande eller strider mot lag.
- Förslaget handlar inte om personliga ärenden, till exempel frågor om bygglov eller bidrag.
- Förslaget handlar inte om förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
- Varje Nordmalingsförslag innehåller enbart ett förslag, inte flera.
- Nordmalingsförslag får enbart lämnas av fysiska personer.
- Likalydande Nordmalingsförslag, oavsett förslagsställare, som inkommit under samma år ska avvisas med hänvisning till tidigare beslut i det ursprungliga förslaget



Handläggning av inkomna Nordmalingsförslag

Nämndkansliet granskar inkomna förslag utifrån kriterierna ovan. Kommunstyrelsens presidium bereder de inkomna ärendena och avgör om det är förslag som ska avgöras politiskt eller om sektorn kan besluta i ärendet.

Förslaget diarieförs i kommunens diariesystem.

Nämndkansliet återkopplar sedan till förslagsställaren, via e-tjänster, hur förslaget kommer att hanteras. Antingen kommer förslaget att fällas på grund av att det inte uppfyller kriterierna, eller så går det vidare till rätt beslutsinstans (kommunstyrelse, utskott eller handläggare). De fällda förslagen kan ändå vara av intresse för kommunen och lämnas till sektor för hantering enligt gängse rutiner för felanmälan eller klagomål. Då meddelas förslagsställaren detta.

Målet är att beslut ska fattas i ärendet inom 90 dagar från att det har skickats in.

Den stora skillnaden jämfört med medborgarförslag är att förslaget kan lämnas till rätt beslutsinstans med en gång, oavsett om det är en nämnd, utskott eller handläggare. En ytterligare bonus är att förslag som kan vara till nytta för kommunens utveckling, men som ej passar inom ramen för Nordmalingsförslag, kan fångas upp och hanteras inom berörd sektor.

När beslut är fattat i ärendet skickar kommunkonferens beslutet via e-tjänster till förslagsställaren.

Har förslaget inkommit via post skickas svaret via post till förslagsställaren.